

FORME ET PRÉSENTATION :

Homme / Femme / Travailleur en situation de handicap

DANS QUEL CAS LE CHARGÉ D'AFFAIRES EST-IL PRESCRIT ?

Le chargé d'affaires participe au développement des usages par des actions ciblées de promotion et de déploiement de nos services auprès de nos membres et clients.

Le chargé d'affaires aura pour missions de :

- **Promouvoir les services**
- **Connaître et mailler son territoire**
- **Gérer la relation clients**
- **Développer et animer des communautés d'acteurs sur son territoire**
- **Assurer une veille active sur les solutions concurrentes**
- **Identifier, évaluer et qualifier les nouvelles opportunités**
- **Enrichir la base de connaissances**
- **Suivre l'activité à l'aide de reporting**
- **Participer à la qualité et à la sécurité du Système d'Informations**

Le chargé d'affaires est Garant de la bonne réalisation des travaux au niveau fonctionnel et technique. Des missions concernant l'innovation et les usages numériques peuvent être confiées sans changer la responsabilité de l'emploi.

COMPOSITION :

Doté d'une bonne maîtrise des techniques de promotion, ainsi que d'une bonne connaissance des usages numériques et de leurs perspectives dans le monde de la santé, le chargé d'affaires sait développer et élargir son réseau, détecter les opportunités et les évaluer. Il sait analyser les besoins et reformuler les besoins utilisateurs mais également analyser les données pour segmenter et cibler les prospects

Issu d'une formation Bac +3 (en informatique, Commerce, Gestion de Projet) avec expérience d'au moins 3 ans idéalement dans le secteur de la santé, la e-santé ou ingénierie d'affaire en SI, le chargé d'affaires possède de bonnes techniques commerciales et d'excellentes aptitudes relationnelles. Il est force de proposition, proactif et aime prendre des initiatives. Il est autonome et a le sens du contact.



 Poste basé à Nancy

INTERACTIONS :

Le chargé d'affaires est sous la responsabilité hiérarchique du Responsable du Pôle Usages et Déploiement.

Il sera amené à travailler avec la plupart des autres directions et pôles.

POSOLOGIE :

Posologie usuelle : CDI temps plein – 39h

Horaires variables (animations ou interventions en soirée et le week-end)

Voiture de fonction, téléphone portable, ordinateur portable

Des déplacements réguliers sur le territoire (département), chez les adhérents, chez les prestataires, les clients

EFFETS INDESIRABLES :

Aucun



Suivez-nous !

